***Évaluation annuelle conjointe SUN 2020***

***Note d'orientation pour les ASC pour un engagement efficace***

Tous les points focaux du gouvernement SUN auront désormais reçu une communication du Secrétariat du Mouvement SUN (SMS) concernant [l'exercice d'évaluation annuelle conjointe 2020](https://scalingupnutrition.org/progress-impact/monitoring-evaluation-accountability-and-learning-meal/joint-assessment-exercise/the-2020-sun-movement-joint-assessment-toolbox/) (JAA).

Les points focaux du gouvernement SUN sont priés de coordonner une **consultation**, rassemblant tous les réseaux SUN du pays, pour convenir de votre soumission JAA. La période suggérée pour la tenue de la consultation est de **juillet à octobre 2020** (période de rapport à peu près au cours des 12 derniers mois, ou depuis la soumission du dernier rapport JAA).

Le JAA est important car il:

* Fournit une mise à jour sur les progrès des pays SUN et met en évidence les défis.
* Crée une opportunité pour tous les réseaux SUN de se rassembler et de réfléchir aux progrès pour améliorer les plans futurs.
* Fournit une opportunité à toutes les parties prenantes de discuter et de s'entendre sur les priorités des pays SUN pour l'année à venir.
* Fournit une rétroaction précieuse pour façonner la direction et les priorités du Mouvement SUN dans son ensemble.

**Pour les alliances de la société civile (ASC),** les JAA sont une occasion importante de mettre en valeur la contribution de la société civile à l'intensification de la nutrition et de signaler les principaux obstacles au progrès. Le JAA est un moment pour la plate-forme nationale multi-parties prenantes SUN pour faire une pause et réfléchir sur les progrès et prioriser les étapes futures.

Nous encourageons tous les ASC à participer activement à l'exercice JAA. *Cette note fournit des conseils pour permettre aux ASC de s'engager efficacement dans le processus et de garantir que la contribution, les défis et les priorités de la société civile sont pris en compte. Si vous avez encore des questions ou des préoccupations, n'hésitez pas à nous contacter au Secrétariat.*

Principales caractéristiques des JAA 2020

* Système en ligne : le résultat de la discussion commune des JAA sera téléchargé par le point focal sur une plateforme en ligne (https://ja.scalingupnutrition.org)
* Accès aux base de données en ligne: tous les animateurs des réseaux SUN auront accès à la plate-forme en ligne, mais à l'exception du point focal, les réseaux ne pourront voir que la section 3, spécifique à la contribution des réseaux. Veuillez vous assurer que vous avez bien reçu votre identifiant et votre mot de passe. Si vous ne les avez pas reçus, veuillez écrire à : sun.assessment@scalingupnutrition.org et copier dans c.ruberto@savethechildren.org.uk

**Structure des JAA**

* **Processus SUN** : Quatre processus guident l'intervention de SUN 2.0, les JAA recherchent spécifiquement des changements au sein de ces processus.
* **Marqueurs de progrès** : les marqueurs de progrès sont des jalons qui sont essentiels pour le succès des processus SUN. Chaque processus a plusieurs marqueurs de progrès, certains peuvent être essentiels à l'intervention de l'ASC, d'autres moins. Tous les réseaux sont censés discuter des progrès, des défis, des résultats et, en plus d'une réponse qualitative, ils devront s'entendre sur une notation. Vous trouverez la note explicative du marqueur de progrès SUN ici : [*English*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-Explanatory-Note-ENG-2020_lowres.pdf) | [*Français*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/07/SUN-JA-Explanatory-Note-FRE-2020_web.pdf) | *[Español](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-Explanatory-Note-ESP-2020_web.pdf%22%20%5Ct%20%22_blank)*
* **Contribution des réseaux** : cette section, le numéro 3, doit être remplie par les ASC. Vous pouvez y partager les principales réalisations des 12 derniers mois, éventuellement alignées sur les 4 processus SUN.
* **Priorités** : dans quelle mesure le MSP national de SUN a répondu aux priorités identifiées l'année dernière. Dans cette section, les priorités pour l'année prochaine seront également énumérées, ainsi que le type de soutien technique dont le MSP pourrait avoir besoin. Il pourrait être utile d'examiner l'évaluation de l'année précédente au cours de la discussion (vous pouvez trouver le rapport JAA de l'année précédente ici).
* **Sections thématiques** (urgence, genre, fonds commun, intervention infranationale)

**CONSEILS et ASTRUCTIONS**

**Conseils pour l'engagement des ASC : Avant les JAA**

**Participation** : Les représentants de la société civile doivent être invités par le point focal SUN à participer à un atelier JAA (en ligne ou en face à face). Si un représentant de votre ASC n'a pas encore été invité, veuillez contacter votre point focal gouvernemental SUN pour savoir quand l'atelier JAA est prévu et comment la société civile peut y participer. Il est essentiel que le ASC (comme les autres réseaux) soit informé de l'événement au moins 3 à 4 semaines à l'avance pour pouvoir convoquer les organisations membres afin de discuter et de récupérer les informations requises.

Si vous avez des problèmes pour obtenir un espace pour la participation de la société civile, veuillez nous contacter en envoyant un courriel à sun.RSCetwork@savethechildren.org.uk & c.ruberto@savethechildren.org.uk .

**Préparation :**

1. **Examinez la note d'orientation** des JAA et la note explicative des marqueurs de progrès fournis par le SMS (liens à la fin de ce document).
2. **Revoir le modèle de formulaire JAA** : un document Word est disponible pour travailler hors ligne et pour informer les discussions préparatoires. ([disponible ici](https://drive.google.com/file/d/1sSXUKe0ZbmHMF6p4GdVqwdRiS0nt7dgC/view?usp=sharing)).
3. **Contactez et rencontrez** (en face à face ou virtuellement) les membres de votre ASC : discutez des principales réalisations des OSC et des ASC en général, des priorités pour l'année prochaine, des défis. Façonnez les discussions en vous assurant que vous pouvez obtenir de riches aperçus pour les différents marqueurs de progrès SUN des JAA. Il vous sera demandé de remplir directement la section 3.2 "Contributions clés de la société civile aux objectifs stratégiques du Mouvement SUN en 2019-2020". Vos discussions avec les membres des OSC seront essentielles pour récupérer ces mises à jour. Si vous n'êtes pas en mesure de les rencontrer en personne ou d'envisager virtuellement d'autres outils en ligne comme des enquêtes en ligne ou des courriels.
4. **Consolidez les contributions des membres** de votre ASC : beaucoup ont trouvé utile de remplir le modèle JAA avec des informations pertinentes pour la SC, mais ce n'est bien sûr pas obligatoire (à moins que votre PF ne le demande explicitement). Ce qui est important, c'est que vous consolidiez les contributions des OSC sur un document auquel vous pouvez facilement accéder pendant l'atelier JAA proprement dit.

**L'implication de vos membres** dans le processus JAA vous permettra de recevoir des informations pertinentes qui pourraient ne pas être facilement disponibles pendant la session JAA et les impliquera également dans la consultation, en les sensibilisant à la dynamique et aux méthodes de travail du pays SUN.

Lors de la préparation de votre contribution, tenez compte des points suivants :

* **Intervention infranationale** : n'oubliez pas de représenter les expériences des OSC locales/communautaires et des structures décentralisées au sein du ASC. Leur contribution sera cruciale pour rendre compte de la mise en œuvre des plans et pour identifier les blocages.
* **Positifs et négatifs** : l'atelier est l'occasion de partager la manière dont l'ASC contribue aux priorités nationales en matière de SUN, telles que la mise en œuvre dans le cadre des plans nationaux de nutrition, ainsi que de mettre en évidence les obstacles et de suggérer des améliorations.
* **Priorités 2019** : passer en revue les priorités identifiées pour l'année dernière et discuter de la façon dont la SC a contribué à les traiter. Vous trouverez les [rapports des JAA 2019 ici.](https://scalingupnutrition.org/progress-impact/monitoring-evaluation-accountability-and-learning-meal/joint-assessment-exercise/the-2020-sun-movement-joint-assessment-toolbox/)
* **Priorités 2020-2021** : Discutez et identifiez les priorités que vous souhaitez voir définies par votre plateforme multipartite SUN en 2018-2019. Ces priorités étant très claires dès le début, elles vous aideront à mener les discussions plus tard.

**Conseils pour l'engagement des ASC : Pendant la consultation des JAA**

**Participation** : Visez la participation d'au moins 3-4 représentants de votre ASC à l'atelier. Cela permettra à la société civile d'être représentée si vous êtes divisés en groupes ou de se soutenir mutuellement pendant les discussions. Avant l'atelier, les représentants de l'ASC doivent examiner les contributions et les priorités identifiées par les membres de l'ASC.

**Contribution à la discussion** : Tirez parti de votre travail de préparation pour contribuer aux discussions afin de vous assurer de refléter l'expérience de tous les membres de la ASC ainsi que la vôtre. Renforcez vos principales priorités et soutenez les points soulevés par les autres membres de la ASC. Si vous le pouvez, prenez des notes que vous enverrez à l'animateur après l'atelier pour renforcer votre contribution. Écoutez et réfléchissez aux points soulevés par les autres parties prenantes, efforcez-vous d'être constructif et de cibler les solutions.

**Prise de décision** : soyez aussi SMART que possible, convenez de rôles, de responsabilités et de calendriers clairs.

**Conseils pour l'engagement des ASC : Après les JAA**

**Partagez les notes** que vous avez prises avec la personne responsable de la préparation du rapport (point focal SUN). Si vous avez préparé un dossier ASC (par exemple en utilisant le modèle JAA), partagez-le également, cela peut aider à rappeler à l'animateur votre contribution.

**Demandez à être impliqué dans l'examen et la validation du rapport**, afin de vous assurer que vos contributions sont bien saisies.

**Partagez le rapport avec tous les membres de l'ASC**, ainsi que les points clés de la consultation, en particulier les actions convenues. Le Point Focal SUN pourra télécharger le rapport soumis et le partager avec vous tous. N'hésitez pas à le demander.

**Partagez vos commentaires sur le processus avec le secrétariat du SUNRSC.** Nous prendrons contact avec vous pour savoir comment le processus s'est déroulé, pour savoir ce qui a fonctionné, ce qui n'a pas fonctionné et comment le processus peut être amélioré.

**Documentation/liens utiles :**

* Évaluation annuelle conjointe : Rassembler à l'heure de COVID-19 (guidance) [*English*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-gathering-COVID-19.pdf) | [*Français*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-gathering-COVID-19-FRE_web.pdf) | [*Español*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-gathering-COVID-19-ESP_web.pdf)
* Note explicative sur les marqueurs de progrès de l'évaluation annuelle conjointe [*English*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-gathering-COVID-19.pdf) | [*Français*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-gathering-COVID-19-FRE_web.pdf) | [*Español*](https://scalingupnutrition.org/wp-content/uploads/2020/06/SUN-JA-gathering-COVID-19-ESP_web.pdf)
* Modèle de rapport d'évaluation annuelle conjointe [English](https://drive.google.com/file/d/1bfbtIv-PgO34FsEz0eS0gwJAHK0zCAPU/view?usp=sharing) ¦ [French](https://drive.google.com/file/d/1sSXUKe0ZbmHMF6p4GdVqwdRiS0nt7dgC/view?usp=sharing) ¦ [Spanish](https://drive.google.com/file/d/12kNDKIsdONSDegCVmqR33oELM5cAEd3y/view?usp=sharing)Rapports d'évaluation annuelle conjointe [2019 ; 2018 ; 2017](https://scalingupnutrition.org/progress-impact/monitoring-evaluation-accountability-and-learning-meal/joint-assessment-exercise/the-2020-sun-movement-joint-assessment-toolbox/)
* Base de données en ligne de l'évaluation annuelle conjointe : <https://ja.scalingupnutrition.org/>